



Tennis-Klub Mölln

von 1897 e.V.



Hallenbuchung 2010 / 2011

Hiermit beantrage ich die Hallenbuchung nachfolgender Stunde/n für die Winter-Hallensaison **2010 / 2011**, unter Anerkennung der jeweils gültigen Preise und der Hallenordnung (Jahresbuchungen nach Rücksprache):

Wochentag	Buchung Uhrzeit von ... bis	Alternative Uhrzeit von ... bis	Alternative Uhrzeit von ... bis
Montag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dienstag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mittwoch	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Donnerstag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Freitag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Samstag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sonntag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Namen der Spieler (TKM-Mitglieder)

Namen der Spieler (Nicht-Mitglieder)

Name Bucherin/Bucher

Telefon

Unterschrift (Bucher/in)

Einzugsermächtigung

Die gebuchte/n Stunde/n sollen, nach Bestätigung, von folgendem Konto per Lastschrift abgebucht werden:

Konto Bucherin/Bucher wie Mitgliedskonto?

Ja

Nein

Falls nein, bitte unten ausfüllen. In jeden Fall unterschreiben!

Kontoinhaber/in

Kontonummer

Ort u. Datum

Name der Bank

Bankleitzahl

Unterschrift (Kontoinhaber/in)

Bitte Rückseite beachten!

Antrag bitte an Frau Ursula Preuß, Müthelstr. 8, 23879 Mölln senden.

Bei Bestätigung der Hallenbuchung tritt automatisch die ausgehängte Hallenordnung in Kraft. Beschlüsse des Vorstandes, welche die Halle betreffen, werden veröffentlicht.

Der Tennis-Klub Mölln von 1897 e.V. ist berechtigt, für Veranstaltungen, Spielstunden ausfallen zu lassen, die mit Buchungsmarken vergütet werden. Die Termine sind rechtzeitig bekannt zu geben.

Bei Störungen in der Strom- und Heizungsversorgung in der Halle sowie in Fällen höherer Gewalt, werden seitens des Tennis-Klub-Mölln, keine Ersatzstunden gestellt bzw. die Spielgebühr vergütet.

Die Hallengebühr ist in einer Summe, nach Bestätigung laut Hallenbuchung fällig. Sie wird im August des laufenden Jahres von Ihrem Konto abgebucht; ansonsten verfällt der Anspruch auf die gebuchte Hallenstunde. Bis zur Neuvergabe trägt der Mieter sämtliche Ausfallstunden sowie Mahn- und Schreibgebühren.

Die Buchung gilt als bestätigt, sobald der **endgültige** Hallenbelegungsplan ausgehängt worden ist. Es wird keine gesonderte Rechnung erstellt.

Im Winterbuchungspreis ist bereits das Lichtgeld enthalten.

Alle ABO-Buchungen für die Wintersaison (TKM-Mitglieder) sind bis zum **01. Juni** ausschließlich schriftlich an Frau Ursula Preuß, Müthelstraße 8, 23879 Mölln zu senden.

Nichtmitglieder können ab **1. Juli** Ihre Hallenbuchung vornehmen.

Jahresbuchungen haben Vorrang vor Winterbuchungen.

Stand Juli 2010

Änderungen vorbehalten!