



Bei Bestätigung der Hallenbuchung (Aushang und Veröffentlichung im System) tritt automatisch die ausgehängte Hallenordnung in Kraft. Beschlüsse des Vorstandes, welche die Halle betreffen, werden veröffentlicht.

Der Tennis-Klub-Mölln von 1897 e.V. ist berechtigt, für Veranstaltungen Spielstunden ausfallen zu lassen, die mit Buchungsmarken vergütet werden. Die Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben.

Bei Störungen in der Strom- und Heizungsversorgung in der Halle sowie in Fällen höherer Gewalt, werden seitens des Tennis-Klub-Mölln keine Ersatzstunden gestellt bzw. die Spielgebühr vergütet.

Die Buchung gilt als bestätigt, sobald der **endgültige** Hallenbelegungsplan ausgehängt und im Buchungssystem veröffentlicht worden ist. Die Buchung ist damit verbindlich. Eine spätere Stornierung der Hallenstunden/des Abos zieht eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15% der gesamten Hallengebühr nach sich.

Bei Nichterfüllung der Buchungsvoraussetzungen (Abgabe des Buchungsantrages – ausschließlich schriftlich - und/oder Zahlung der Hallenkosten) verfällt der Anspruch auf die gewünschte Hallenstunde. Bis zur Neuvergabe trägt der Antragsteller sämtliche Kosten für Ausfallstunden sowie Mahn- und Schreibgebühren.

Die Hallengebühr ist in einer Summe fällig und wird vor Beginn der Hallensaison vom angegebenen Konto abgebucht - es erfolgt keine Rechnung.

In den Hallengebühren ist das Lichtgeld enthalten und wird automatisch für die gebuchte Zeit geschaltet.

Alle Abo-Buchungswünsche für die Wintersaison sind bis zum **1. August d. J.** (TKM-Mitglieder) bzw. 05. August (Nichtmitglieder) ausschließlich schriftlich an Ursula Preuß, Wasserkrüger Weg 8a, 23879 Mölln oder per e-mail [preuss-moelln@t-online.de](mailto:preuss-moelln@t-online.de) zu senden.

**Jahresbuchungen sind nach Rücksprache möglich.**